**Технологічна картка адміністративної послуги №31**

\_Надання висновку про можливість заявнику бути усиновлювачами, взяття їх на облік, як кандидатів в усиновлювачі, продовження строку дії висновку про можливість бути усиновлювачами

(назва адміністративної послуги)

служба у справах дітей виконавчого комітету

Знам’янської міської ради

(найменування структурного відділу, що надає адміністративну послугу)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальні посадові особи** | **Дія**  **В - виконує**  **У - бере участь**  **П - погоджує**  **З - затверджує** | **Термін виконання** | **Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги** | |
| **1.** | Реєстрація заяви на ім’я начальника ССД в довільній формі | Начальник ССД | В | З моменту подачі заяви | (в судовому порядку) | |
| **2.** | Розгляд заяви, перевірка пакету документів, здійснення необхідних запитів | Начальник ССД | В | У робочому порядку |  | |
| **3.** | Прийняття рішення | Начальник ССД | В,У,П | У робочому порядку |  | |
| **4.** | Надання відповіді заявнику | Начальник ССД | В | В 10 – денний термін після прийняття рішення |  | |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | | | 10 днів |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | | | 10 днів |

Оскарження рішення можливе в судовому порядку